

Druckdatenanforderungen

Dateiformate:

Wir können Druckdaten in folgenden Dateiformaten verarbeiten: **PDF, TIFF, JPG/JPEG, EPS, AI, PSD**

TIFF und PSD Dateien müssen auf eine Ebene reduziert und Texte gerastert werden. Mehrseitige TIFF-Dateien können wir nicht annehmen.

Exportieren Sie Daten aus Photoshop nicht als PDF-Dateien, verwenden Sie hierfür ein gängiges Layoutprogramm wie Adobe InDesign, Quark Xpress oder Corel Draw. Bei mehreren Dateien können Sie uns Ihre Druckdaten auch in einem Archiv als ZIP oder RAR Datei übermitteln.

Die Microsoft Office Programme Excel, Word und Powerpoint erzeugen **keine** druckfertigen Daten. Die optionale PDF-Exportfunktion garantiert keine fehlerfreien Daten. In Ausnahmefällen können wir diese Daten dennoch verwerten oder druckfertige Daten für Sie erstellen. Hierfür kontaktieren und sprechen das im Vorhinein mit unserer Grafikabteilung ab. Sollten hierfür zusätzliche Kosten aufgrund des Bearbeitungsaufwandes anfallen werden Sie vorab darauf hingewiesen.

Bildauflösung:

Um die bestmögliche Druckqualität zu erreichen sollten Sie Ihre Bilder mit mindestens 300dpi bei originaler Druckgröße anlegen, da diese ansonsten bei der Produktion pixelig oder unscharf werden können. Bei Drucksorten ab DIN-A2 sind 200dpi, ab DIN-A0 100dpi für qualitativ hochwertigen Druck ausreichend, sofern die Daten in originaler Druckgröße angelegt werden.

Sollten Sie Ihre Daten in einem verkleinerten Maßstab (1:2, 1:3, 1:4, etc.) anlegen, berücksichtigen Sie bitte, dass sich die Auflösung beim Vergrößern für den Druck um denselben Faktor verringert und die Daten daher mit einer höheren Auflösung angelegt werden müssen.

Beschnittzugabe:

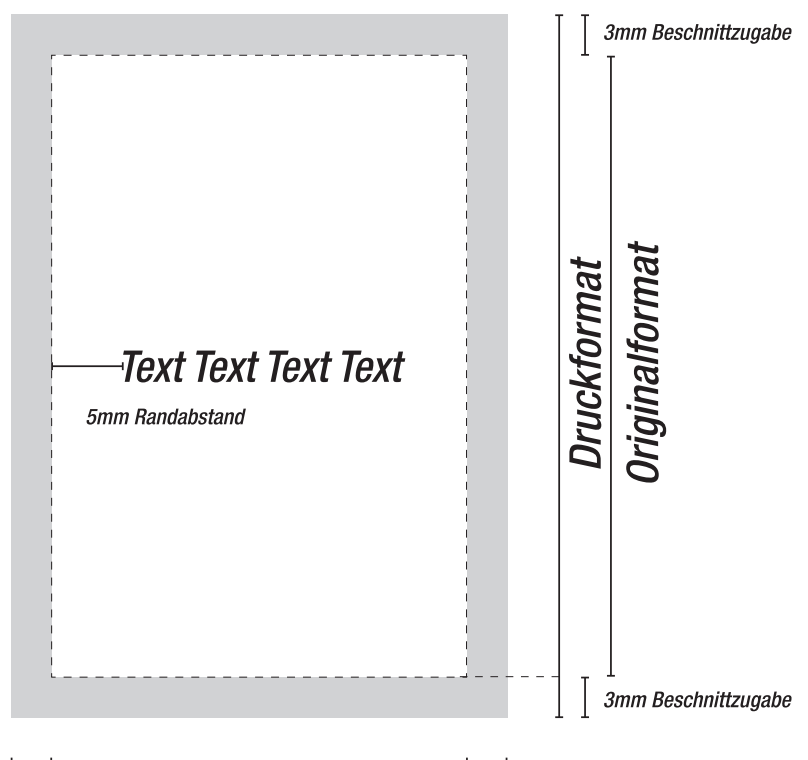
Legen Sie ihren Daten im Originalformat zuzüglich umlaufend 3mm Beschnittzugabe an. Die Druckdaten werden im Randlosdruck gedruckt. Um sogenannte weiße Blitzer zu vermeiden werden die Daten in der Zuschnittmaschine auf das Originalformat endbeschnitten.

Beim Beschneiden kann es zu Schneidetoleranzen von bis zu einem Millimeter kommen, Bilddateien sollten daher immer bis zum Rand der Beschnittzugabe angelegt werden, Texte und Logos mit mindestens 5mm Abstand zum Rand des beschnittenen Endformates.

Exportieren Sie Ihre Daten ohne Druckhilfszeichen und Passkreuze!

Bei Falzprodukten legen Sie die Druckdaten im offenen Endformat zzgl. 3mm Beschnittzugabe an.

Nähere Infos hierfür erhalten Sie natürlich von unserer Grafikabteilung!



Farbauftrag:

Der maximale Gesamtfarbauftrag aus den addierten Farbwerten (C + M + Y + K) sollte 300% nicht überschreiten.

Farbmodus/Farbraum:

Legen Sie Ihre Druckdaten und alle eingebetteten Bilder im Farbmodus CMYK und Graustufen an. Für Druck mit Sonderfarben legen sie diese im passenden Farbraum an und informieren Sie bitte unsere Grafikabteilung.

RGB-Daten werden automatisch umgewandelt, hierbei kann es allerdings zu Farbabweichungen kommen, da dem ursprünglichen RGB-Wert ein neuer, zwar ähnlicher aber nicht immer ident aussehender CMYK-Farbwert zugewiesen wird. Berücksichtigen Sie bitte, dass die Farbdarstellung auf Ihrem Monitor vor allem in puncto Kontrast und Helligkeit vom Druckergebnis abweichen kann.

Lektoratsservice:

Fehlerhafte Texte richten mehr an, als Ihrem Geldbeutel lieb sein kann. Um 99% sicherzugehen ob Rechtschreibung, Grammatik & Stil Ihrer textlichen Inhalte, egal ob von Ihnen beigestellt oder von uns verfasst, passend sind empfehlen wir Ihnen gerne Partnerlektorate weiter. Wir selbst können keine Haftung für Texte übernehmen.

Schriften:

Die Schriftgröße sollte prinzipiell mindestens 6pt betragen, umso größer das Endprodukt umso größer sollten auch die Schriftgrößen gewählt werden um gute Lesbarkeit zu gewährleisten.

Um Probleme/Fehler zu verhindern sollten alle Schriften in Pfade umgewandelt oder vollständig in die Datei eingebunden werden, ansonsten kann es zu Wort- und Zeilenschiebungen bzw. fehlenden Sonderzeichen durch das automatisierte Ersetzen mit einer Standardschriftart kommen.

Schwarze Texte sollten immer mit 100% Schwarz (K) und nicht als Mischfarbe angelegt werden.

In Sonderfällen können Sie uns auch die verwendeten Schriften übermitteln. Vergewissern Sie sich, dass Sie die notwendigen Rechte zur Verwendung besitzen, wir können hierfür keine Verantwortung übernehmen.

Transparenzen:

Reduzieren Sie bitte alle Transparenzen in PDF-Dateien die Sie mit CorelDraw erstellt haben. Die Live Transparenzen der Adobe Programme können problemlos verarbeitet werden.

Überdrucken:

Kontrollieren Sie Ihre Druckdaten auf die Überdrucken-Einstellungen. Eine falsche Einstellung kann zum ungewollten Überdrucken führen. Beim Überdrucken sind die in der Vordergrundfarbe nicht benutzen Separationsfarben transparent, sodass der Hintergrund an überschneidenden Stellen durchscheint wodurch es zu unerwünschten oder auch gewollten Farbmischungen kommen kann. Aktuelle Layout- und Betrachtungsprogramme besitzen eine „Überdruckenvorschau“-Funktion, überprüfen Sie Ihre Druckdaten um ungewollte Überdrucke zu verhindern.

Mehrseitige Dokumente:

Legen Sie mehrseitige Dokumente immer als Einzelseiten im Originalformat mit 3mm Beschnittzugabe und in fortlaufender Reihenfolge (1, 2, 3, 4, 5,...) an.

Bei weiteren Fragen oder Unklarheiten kontaktieren Sie unsere Grafikabteilung.